

# OPEN OFFICE *Texte*

*Comment mettre des beaux tirets ?*

Au début ...

Ma liste pour le petit déjeuner :  
Jus d'orange ;  
Chocolatines (pains au chocolat) ;  
Bananes ;  
Chocolat au lait.

Au final !

Ma liste pour le petit déjeuner :  
✓ Jus d'orange ;  
✓ Chocolatines (pains au chocolat) ;  
✓ Bananes ;  
✓ Chocolat au lait.

1

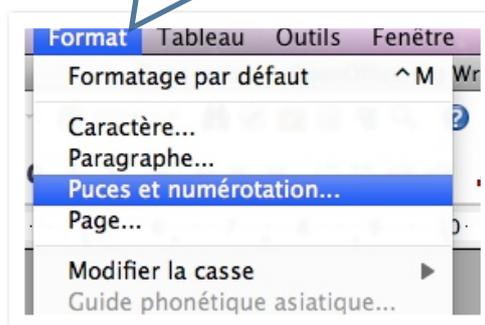
Ma liste pour le petit déjeuner :  
Jus d'orange ;  
Chocolatines (pains au chocolat) ;  
Bananes ;  
Chocolat au lait.

Sélectionner le

texte

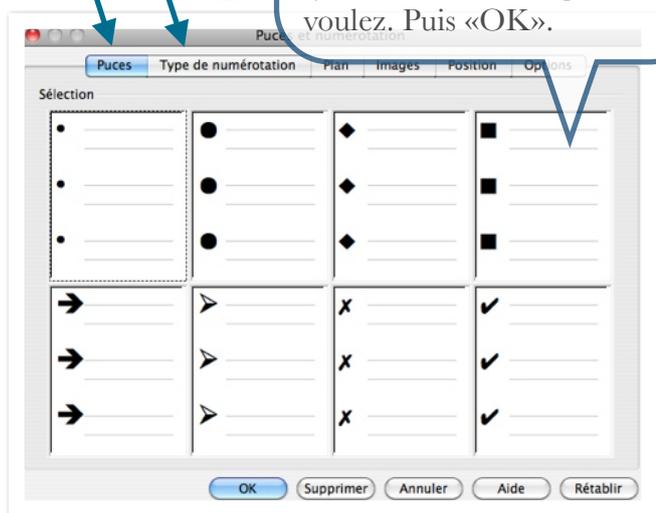
2

Puis : Format > Puces et numérotation ...



3

A vous de choisir le style de «Puce» que vous voulez. Puis «OK».



4

Attention pour la ponctuation !  
Finir par « \_ ; » pour tous sauf le dernier par « . »

Ma liste pour le petit déjeuner :  
✓ Jus d'orange ;  
✓ Chocolatines (pains au chocolat) ;  
✓ Bananes ;  
✓ Chocolat au lait.

Notez qu'il est aussi possible d'utiliser non pas des «puces» mais un type de «numérotation».